



GÖRSU BELEDİYESİ "E-BELEDİYE" GİZLİLİK POLİTİKASI VE AYDINLATMA METNİ

Bu Gizlilik Politikası ve Aydınlatma Metni Görsu Belediyesi tarafından, 6698 sayılı **Kişisel Verilerin Korunması Kanunu**'nun 10. maddesi kapsamında **E-Belediye işlemlerinde vatandaşların** kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Veri Sorumlusunun Kimliği

Ünvan	Görsu Belediyesi
Mersis No	052110352890001
Adres	Zafer Mah. Beşevler Cad. No:5 Görsu/Bursa
Telefon	0 (224) 371 50 00
E-Posta	info@gorsu.bel.tr
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)	gorsubelediye@hs01.kep.tr

İşlenen Kişisel Veriler ve İşleme Amacı

Belediyemiz, siz vatandaşlarımızın belediye hizmet noktalarına gelmeden sicil bilgilerine erişebilmesi, ödemeleri yapabilmesi yahut bilgi alması amacıyla hazırlanan <https://ebelediye.gorsu.bel.tr> internet sitesi üzerinden yapılan üyelik kaydı, sicil işlemleri ve ödeme faaliyetleri sırasında tarafınızca beyan edilen Ad Soyad, Doğum Tarihi, Sicil No, TC Kimlik No, Cep Telefonu, E-Posta bilgileri ile İnternet Üzerinden Kredi Kartıyla Ödeme İşlemi için ise Ad soyad, Kart No, Güvenlik Kodu, Son Kullanma Tarihi işlenmektedir.

Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Gerekçesi

Yukarıda gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetleri 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuatın kurumumuza yüklemiş olduğu sorumluluklar ve yükümlülükler ile sosyal belediyecilik anlayışımız çerçevesinde ilgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermeden belediye olarak meşru menfaatlerimizin yerine getirilmesi ile bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" hukuka uygunluk sebeplerine dayanarak; Kanun'un temel ilkelerine bağlı kalmak kaydıyla gerçekleştirilmektedir.

Kişisel Verilerin Paylaşılması

Söz konusu kişisel verileriniz, mevzuatta öngörülen sınırlar dâhilinde, talep edilmesi durumunda ve yalnızca hizmetin gerektirdiği ölçüde; Yasal Mercilere: Kanuni zorunluluklar doğrultusunda adli ve idari makamlara ve kamu Kurumlarına, ilgili bakanlıklar ve e-devlet kapısı gibi entegrasyon ortaklarına aktarılabilir.

Gizlilik

Belediyemiz, verilerin yetkisiz erişime, kayba veya kötüye kullanıma karşı korunması için gerekli idari ve teknik tedbirleri (SSL sertifikaları, güvenlik duvarları, veri maskeleyme, erişim kontrolü, yetkilendirme, düzenli güvenlik testleri, personel gizlilik yükümlülükleri vb.) almaktadır. Veriler, ilgili mevzuatta öngörülen süreler veya işleme amacının gerektirdiği süre boyunca saklanır. Saklama süresi sona eren veriler; silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

KVKK Kapsamındaki Haklarınız

Tarafımızca işlenen kişisel verilerinize ilişkin olarak, 6698 sayılı KVKK'nın 11. maddesi kapsamında yer alan taleplerinizi; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun şekilde aşağıdaki tabloda belirtilen yöntemlerle her zaman Belediyemize iletebilirsiniz.

BAŞVURU YÖNTEMİ	AÇIKLAMA
Yazılı Şahsen Başvuru	Gürsu Belediyesi'ne kimlik ibrazı ve teyidi ile beraber imzalı başvuru formu ile şahsen başvuruda bulunmak.
Web portalı üzerinden	https://www.gursu.bel.tr/sayfa/kvkk-aydinlatma-metni portalında ilgili Kişi Başvuru Formu'nu doldurarak başvuruda bulunmak.
Yazılı Posta ile Başvuru	Noter onaylı imza beyannamesi veya adres ve kimliğini doğrulayan fatura, makbuz vb. ile beraber ıslak imzalı başvuru formunu Zafer Mah. Beşevler Cad. No:5 Gürsu/Bursa adresine posta yolu ile göndermek.
E-Posta ile Başvuru	info@gursu.bel.tr E-Posta adresi üzerinden başvurmak.
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)	gursubelediye@hs01.kep.tr KEP adresi üzerinden başvurmak.
Noter üzerinden başvuru	Noter üzerinden yazılı başvuru yapmak.

Güncelleme Tarihi: